

УТВЪРЖДАВАМ:

РЕКТОР:
(проф. д-р инж. Марин Христов)

Дата:/2012

ПРАВИЛНИК
за устройството и дейността на
Докторантското училище при ФаГИОПМ
на Техническия Университет – София

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 (1) Докторантското училище (ДУ) при Факултета за германско инженерно обучение и промишлен мениджмънт (ФаГИОПМ) е създадено с решение на Академичния съвет (АС) на Технически университет – София (ТУ-София) за осигуряване на трета степен на обучение и възпроизвеждане на преподавателския състав в основните области на компетенции на ФаГИОПМ.

(2) ДУ извършва научно-изследователска дейност и обучение на докторанти на немски и английски език в акредитираните от Националната агенция за оценяване и акредитация (НАОА) за ТУ докторантски програми по съответните направления и специалности, съгласувано с международните партньори на ФаГИОПМ.

(3) Международни партньори по смисъла на чл. 1, ал. 2 са: Германската служба за академичен обмен (DAAD), Технологичния институт Карлсруе, Технически университет Брауншвайг, Висшето училище по икономика и мениджмънт Есен и други чуждестранни висши училища (ВУ) и научни организации, с които ТУ-София има подписани договори за сътрудничество и които се отнасят до дейността на ФаГИОПМ.

Чл. 2 (1) ДУ осъществява своята дейност съгласно настоящия правилник, Правилниците за устройство и дейността (ПУД) на ТУ-София и на ФаГИОПМ, и в съответствие със Закона за Висшето образование (ЗВО), Закона за развитие на академичния състав в Р България (ЗРАСРБ) и Правилника за неговото приложение, Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени (ПУРПНС) в ТУ-София и други нормативни актове.

(2) При осъществяване на съвместно обучение и ръководство на докторанти ДУ съблюдава договореностите с DAAD и другите международните партньори.

Чл. 3 (1) ДУ се финансира в рамките на бюджета на ФаГИОПМ.

(2) За научно-изследователска дейност докторантите и техните ръководители могат да ползват допълнително финансиране от DAAD, международните научно-изследователски и индустриални партньори.

Чл. 4 В обучението и ръководството на докторанти ДУ ползва научно-преподавателския състав и материалната база на ФаГИОПМ и на другите факултети на ТУ-София, както и тези на международните партньори при двойно ръководство и престой на докторантите в тях. ДУ създава и развива и собствена материална база.

Чл. 5 Прекият контрол на ДУ се осъществява от Факултетния съвет (ФС) и Декана на ФаГИОПМ.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 6 Предмета на дейност на ДУ е да обучава висококвалифицирани научни работници в условията на глобализиращата се световна икономика, които да са в състояние да заемат водещи позиции както в академичните и научни среди, така и в индустрията.

Чл. 7 (1) ДУ осигурява за докторантите и техните ръководители необходимите материални, персонални и финансови условия за ефективно обучение и научно-изследователска дейност, както и за успешна защита на дисертационния труд.

(2) ДУ има следните основни правомощия:

1. Организира приема и обучението на докторантите при фиксираните в ПУРПНС на ТУ София критерии за кандидатстване и подбор, и права и задължения на докторантите и техните ръководители;
2. Структурно и по съдържание осигуряване на качеството на докторантската процедура и институционално гарантиране на нейната прозрачност и контрол;
3. Осигурява подходяща среда за докторантите при извършване на успешна научно-изследователска дейност;
4. Осигурява компетентно единично или двойно ръководство съвместно с международните партньори;
5. Организира и провежда общодисциплинарни курсове за подготовка на докторантите и получаване на академични ключови способности, както и обучителни и ръководни компетенции;
6. Организира и провежда на семинари и колоквиуми, където докторантите да могат да представят, дискутират и обменят своите научни резултати;
7. Подпомага достъпа на докторантите в международната научно-изследователска общност;
8. Оценява научните резултати и провежда контрол на изпълнението на индивидуалните планове при разработка на дисертационните трудове;
9. Подпомага завършилите докторанти при по-нататъшната им реализация, особено при осъществяване на академичната им кариера в рамките на ФаГИОПМ.

III. СТАТУТ И ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 8 (1) ДУ е първично звено на ФаГИОПМ, съгласно § 1, т. 2 от допълнителните разпоредби на ПУРПНС в ТУ-София.

(2) ДУ включва най-малко 7-членен академичен състав на основен трудов договор в ТУ – София: Директора на ДУ и ръководителите на учебно-методичните обединени звена (УМОЗ) на ФаГИОПМ.

Чл. 9 (1) Органите за управление на ДУ са:

1. Съвет на ДУ (СДУ)
2. Директорът

(2) Мандатът на органите за управление на ДУ е с продължителност четири години.

Чл. 10 (1) СДУ се състои от постоянния състав на ДУ, съгласно чл. 8, ал. 2, и включва ръководителите на докторанти, зачислени в ДУ на ФаГИОПМ, при разглеждане и обсъждане на въпроси, свързани с дисертационните им трудове.

(2) За целите на докторантската процедура, при провеждане на вътрешни защиты и обсъждане на научни въпроси СДУ по предложение на неговия председател може да бъде разширен със заповед на ректора с необходимия брой хабилитирани преподаватели и доктори от научната специалност, свързана с обсъжданите въпроси или научни резултати на докторантите.

(3) Предложението на СДУ за избор на научно жури се внася за обсъждане и приемане от ФС на ФаГИОПМ.

(4) СДУ се свиква от директорът на ДУ с предложение за дневен ред. СДУ може да бъде свикано и при писмено поискване на най-малко $\frac{1}{4}$ от постоянния състав на ДУ.

(5) Заседанията на СДУ са редовни, ако присъстват най-малко $\frac{2}{3}$ от определения състав. Решенията се вземат при условията на обикновено мнозинство.

Чл. 11 СДУ има следните правомощия:

1. Обсъжда резултатите от цялостната дейност на ДУ и предлага мерки за нейното подобряване и усъвършенстване;
2. Прави предложения пред ФС на ФаГИОПМ за откриване на докторантски места;
3. Организира провеждането на приемните изпити за обучение на докторанти и прави предложение за зачисляване и обучение на докторанти пред ФС на ФаГИОПМ;
4. Предлага на ФС на ФаГИОПМ за утвърждаване темите на дисертационните трудове и научните ръководители;
5. Обсъжда учебните програми за общите курсове на обучение в ДУ и ги предлага за приемане от ФС на ФаГИОПМ;
6. Обсъжда индивидуалните учебни планове на докторантите и ги предлага за приемане от ФС на ФаГИОПМ;
7. Контролира и подпомага работата на докторантите през целия период на обучение;
8. Обсъжда и оценява междинните и крайните резултати на докторантите и взема решение относно готовността за вътрешна защита на дисертационните трудове или на защита пред научно жури като в последния случай прави предложение пред ФС на ФаГИОПМ за състава на научното жури;
9. Изготвя указания за обучението и научно-изследователската дейност на докторантите и ги предлага за приемане на ФС на ФаГИОПМ.

Чл. 12 (1) Директорът на ДУ е хабилитирано лице, което се избира от АС по предложение на ФС на ФаГИОПМ.

(2) Директорът ръководи оперативно дейността на ДУ.

Чл. 13 (1) Директорът на ДУ има следните правомощия и задължения:

1. Представява ДУ пред външни органи и организации в рамките на своите пълномощия;
2. Отговаря за ползването и опазването на материално-техническата база на ДУ;
3. Осигурява и контролира провеждането на обучението и научно-изследователската работа на докторантите в ДУ.
4. Следи изготвянето на индивидуалните учебни планове на докторантите и контролира тяхното изпълнение;
5. Подпомага докторантите при участието им в национални и международни научни конференции, симпозиуми, семинари и др.;
6. Подписва или утвърждава издаваната от ДУ документация;
7. Като председател на СДУ ръководи неговите заседания;

8. Прави годишен отчет за дейността на ДУ и го предлага за обсъждане и приемане пред ФС на ФаГИОПМ.

(2) В своята дейност директорът на ДУ се подпомага от учебната канцелария и деканата на ФаГИОПМ. При продължително отсъствие той може да бъде заместван от посочен от декана на ФаГИОПМ зам. декан или ръководител на УМОЗ.

IV. ПРЕПОДАВАТЕЛИ

Чл. 14 (1) В обучението на докторантите в ДУ могат да участват членове на академичния състав на ТУ-София. При целесъобразност могат да бъдат привлечени учени и преподаватели от други ВУ или научни организации в страната.

(2) При обучение на докторанти съвместно с други ВУ или научни организации в чужбина (международни партньори) се привличат учени и преподаватели от тях (двойно ръководство).

V. ДОКТОРАНТИ

Чл. 15 (1) За докторанти в ДУ към ФаГИОПМ на ТУ-София се приемат български или чужди граждани в съответствие с ПУРПНС в ТУ София и Правилника на ФаГИОПМ.

(2) Докторантите, които ще се обучават по държавна поръчка (редовно и задочно) и срещу заплащане на такси (платено обучение) се приемат в ДУ чрез конкурсен изпит. За останалите (на самостоятелна подготовка) конкурсът е по документи.

Чл. 16 Обучението на докторантите в ДУ към ФаГИОПМ, и защитата на дисертационните им трудове за присъждане на образователна и научна степен „доктор“ се извършват на немски или английски езици. За български граждани и по изключение, с решение на ФС на ФаГИОПМ, за чужденци, владеещи в достатъчна степен български език, може да се организира защитата на дисертационния труд и на български език.

Чл. 17 (1) Цялостното обучение и изследователска работа на докторантите се ръководи от научни ръководители – хабилитирани лица или доктори. Научните ръководители се определят от ФС на ФаГИОПМ по предложение на СДУ.

(2) Ръководството на докторанти по правило се осъществява от двама научни ръководители – единият от ТУ-София, а другият – от съответния международен партньор. При разработване на докторантури в рамките на изследователски проекти с индустрията вторият ръководител може да бъде от индустриалния партньор при условията на чл. 17, ал. 1.

Чл. 18 (1) В зависимост от индивидуалния учебен план на докторанта, определени етапи от неговото обучение и изследователска работа могат да бъдат изпълнявани в учебните звена или научни лаборатории на международните партньори. В този случай докторантът може да получи допълнително финансиране от DAAD, международния партньор или от други институции.

(2) Когато обучението на докторанта се осъществява в ТУ–София и в международния партньор под ръководството на двама научни ръководители, срокът на обучение при необходимост може да бъде удължен с решение на ФС на ФаГИОПМ въз основа на обосновано предложение от ръководителя (ръководителите) при условията на ПУРПНС в ТУ София.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1 Настоящият правилник е изготвен на основание на ЗВО, ЗРАСРБ, ПУРПНС на ТУ София и във връзка с решение на АС на ТУ София - Протокол № 6 / 06.06.2012 г., в съответствие на ПУД на ТУ София.

§2 Промени в Правилника се извършват по реда на неговото приемане.

§3 Правилникът влиза в сила след обсъждането и приемането му от АС на ТУ–София с Протокол № 9 / 21.11.2012 г.